

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №1 ст. Милютинская.

ПРИКАЗ

От 03 апреля 2019 г.

Ст. Милютинская

№ 10

« О создании комиссии по организации
Поэтапного перехода на работу в условиях
Действия профессиональных стандартов
В МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская»

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов», приказов Минтруда России от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»», от 24.07.2015 №514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»», от 10.01.2017 №10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»», от 05.05.2018 №298 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», приказа отдела образования Администрации Милютинского района от « 02» апреля 2019г. №58 «О введении профессиональных стандартов в образовательных организациях Милютинского района».

Приказываю:

1. Создать комиссию по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить Положение о рабочей комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов с учетом мнения профсоюзной организации МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская (приложение 2).
3. Рабочей комиссии в срок до 20 апреля 2019 года:
 - изучить нормативно-правовые документы всех уровне по внедрению профстандартов;
 - разработать план мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская
4. Разместить данный приказ на официальном сайте детского сада.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом

М.А.Жукова

С приказом ознакомлены

1. Долгова Е.С.

2. Марченко С.И.

3. Титовец О.В.

4. Гончарова Е.А.



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(личное подписание)
03 апреля 2019г.

заведующий
(должность)
М.А. Жукова
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.


С.И. Марченко
«03» апреля 2019г.

**Состав комиссии по организации поэтапного перехода
на работу в условиях действия профессиональных стандартов**

1. Председатель комиссии: Жукова М.А., заведующий.
2. Заместитель председателя комиссии: Долгова Е.С., старший воспитатель.

Члены комиссии:

3. Титовец О.В., учитель – логопед высшей квалификационной категории
4. Гончарова Е.А., воспитатель высшей квалификационной категории
5. Марченко С.И., председатель профкома ОО, воспитатель

Принято решением:

педагогического совета МБДОУ д\с №1 ст. Милютинская
председатель педагогического совета
МБДОУ д\с №1 ст. Милютинская *М.А. Жукова*
03 апреля 2019г.



заведующий

(должность)

М.А. Жукова

(расшифровка подписи)

03 апреля 2019г.

СОГЛОСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.

С.И. Марченко
С.И. Марченко

«03» апреля 2019г.

Положение

о рабочей комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов в МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.

1. Общие положения

1. Рабочая комиссия по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов (далее – рабочая комиссия) является консультативно — совещательным органом, созданным с целью организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 ст. Милютинская (далее МБДОУ детский сад №1)
2. Рабочая комиссия создается на период внедрения профессиональных стандартов.
3. В своей деятельности рабочая комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей комиссии

Основными задачами рабочей комиссии являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в деятельность МБДОУ детский сад №1
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профстандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

3. Основные функции рабочей комиссии

- 3.1 Информационная – заключается в формировании рабочей комиссией информационных, справочных баз, методических рекомендаций, регламентов для сотрудников организации, вовлеченных в процесс внедрения профессиональных стандартов.
- 3.2 Консультативно-координационная – предполагает оказание специалистами рабочей группы необходимой помощи другим сотрудникам, участвующим во внедрении профессиональных стандартов, в обеспечении обратной связи между данными сотрудниками и руководством.
- 3.3 Аналитическая – связана с осуществлением мониторинга внедрения профстандартов в организации, проведением анализа его результатов, осуществлением их интерпретации, инициированием необходимых корректировок в процесс внедрения профессиональных стандартов.
- 3.4 Рабочая комиссия в рамках выполнения возложенных на нее задач:
 - анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
 - регулярно заслушивает информацию руководителя о ходе внедрения профессиональных стандартов;
 - информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт детского сада, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;

- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

4. Состав рабочей комиссии

- 4.1 Рабочая комиссия создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. В состав рабочей комиссии обязательно входит заведующий и председатель профсоюзной организации МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.
- 4.2 В состав рабочей комиссии входит нечетное количество работников МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.
- 4.3 Количественный и списочный состав рабочей комиссии определяется приказом заведующего.
- 4.4 Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

5. Основные права и обязанности членов рабочей комиссии

- 5.1. Основные права членов рабочей комиссии:
 - получать доступ к любым документам и техническим ресурсам организации, необходимым для решения поставленных задач;
 - знакомиться с материалами и документами, поступающими в рабочую комиссию;
 - участвовать в обсуждении повестки дня рабочих совещаний, вносить предложения по повестке дня;
 - в письменном виде высказывать особое мнение.
- 5.2 Обязанности членов рабочей комиссии:
 - присутствовать на заседаниях рабочей комиссии;
 - голосовать по обсуждаемым вопросам;
 - исполнять решения, принятые на заседании рабочей комиссии.

6. Порядок работы рабочей комиссии

- 6.1 Заседания рабочей комиссии проводятся по мере необходимости.
- 6.2 Заседания рабочей комиссии являются открытыми.
- 6.3 Заседание рабочей комиссии является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей комиссии.
- 6.4 Повестка заседания формируется председателем рабочей комиссии на основании предложений ее членов.
- 6.5 Решения рабочей комиссии принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколом, в которых прописываются выводы и рекомендации рабочей комиссии по вопросам внедрения профессиональных стандартов.
- 6.6 Решения рабочей комиссии имеют рекомендательный характер.
- 6.7 Деятельность рабочей комиссии прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом заведующего МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.

7. Заключительные положения

- 7.1 Настоящее Положение утверждается приказом руководителя о создании рабочей комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов и вступает в силу с момента его утверждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №1 ст. Милютинская.

ПРИКАЗ

от 18 апреля 2019 г.

№ 11\2

Об утверждении плана мероприятий по
организации применения профессиональных
в МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов», приказов Минтруда России от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»», от 10.01.2017 №10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»», от 05.05.2018 №298 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», приказа отдела образования Администрации Милютинского района от 02.04.2019 г. № 58 «О введении профессиональных стандартов в образовательных организациях Милютинского района», приказа МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская от 03.04.2019г. № 10 «О создании комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов в МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации применения профессиональных стандартов в МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская. (Приложение 1).
2. Разместить данный приказ на официальном сайте детского сада .
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом



М.А. Жукова

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

заведующий

(должность)

М.А. Жукова

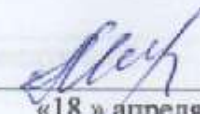
(личная подпись)

(телефонная подпись)

18 апреля 2019г.

СОГЛОСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.

 С.И. Марченко
«18» апреля 2019г.

ПЛАН

мероприятий по организации применения профессиональных стандартов
в МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.

Цель: обеспечение поэтапного перехода МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская
на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

- разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессиональных стандартов;
привести локальные акты МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.
- в соответствии профессиональным стандартам;
организовать кадровую политику в МБДОУ детский сад №1 ст. Милютинская.
- организовать повышение квалификации, профессиональную подготовку (переподготовку) работников в соответствии с профессиональными стандартами;
- организовать методическое и информационное обеспечение введения профессиональных стандартов;

Планируемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт персонала.
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать переход на

профессиональные стандарты, имеется перспективное планирование работы в данном направлении.

5. Уровень квалификации всех работников соответствует в полном объеме профессиональным стандартам
6. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат мероприятия
1	2	3	4	5
1.	Создание в образовательной организации рабочей комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов	до 05.04.2019г.	заведующий	Обеспечение системного подхода к внедрению профстандартов в деятельности организаций
2	Разработка, рассмотрение на педагогическом совете и согласование с профкомом ОО Положения о рабочей комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов	до 05.04.2019г.	заведующий	Издание приказа об утверждении Положения о рабочей комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профстандартов
3.	Разработка, рассмотрение на педагогическом совете и согласование с профкомом ОО плана мероприятий по организации применения профессиональных стандартов	до 20.04.2019г.	заведующий	Издание приказа об утверждении плана мероприятий по организации применения профстандартов и обеспечение системного подхода к внедрению профстандартов в деятельности организации
4.	Ознакомление работников ОО на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	до 30.04.2019 г.	заведующий	Протокол общего собрания работников
5.	Методические оперативки по актуализации знаний содержания профессиональных стандартов педагогов Педагог и Педагог дополнительного образования	до 30.04.2019 г	МС	Обеспечение осознанного самоанализа педагогами реализации функций в соответствии с профстандартами
6.	Анализ реестра профессиональных стандартов на сайте Министерства труда и социальной защиты	до 30.05.2019г.	Рабочая комиссия, заведующий	Утверждение перечня профессиональных стандартов, планируемых к внедрению в образовательной

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат мероприятия
1	2	3	4	5
	Российской Федерации (http://profstandart.rosmintrud.ru) и формирование перечня принятых профессиональных стандартов, подлежащих применению в соответствии с видом деятельности образовательной организации			организации
7.	Выделение из сформированного перечня профессиональных стандартов, носящих обязательный характер в соответствии: - со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации в части наименования должностей, профессий или специальностей и квалификационных требований к ним; - со статьей 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации в части требований к квалификации работников	до 30.05.2019г.	Рабочая комиссия	Определение профессиональных стандартов, носящих обязательный характер
8.	Анализ законодательной базы и проверка на соответствие требованиям профессиональных стандартов: - наименования должностей и профессий в штатном расписании; - квалификаций в части требований к образованию, обучению, опыту практической работы, соблюдению особых условий допуска; - содержания функций в должностных инструкциях трудовых договорах; - аналогичных компонентов в прочих документах	до 01.06.2019	Рабочая комиссия	Определение локальной нормативной и кадровой документации, требующей актуализации
9.	Анализ выявленных расхождений и коррективы локальной нормативной и кадровой документации учреждения (штатного	до 01.09.2019г.	Рабочая комиссия	Приведение локальной нормативной документации организаций в соответствие с

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат мероприятия
1	2	3	4	5
	расписания, положения об оплате труда, должностных инструкций, трудовых договоров и прочих документов)			действующим законодательством
10.	Ознакомление педагогических работников ОО с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее принятые локальные акты.	до 01.09.2019г.	заведующий	Подписи работников об ознакомлении с Приказами ОО об утверждении вновь разработанных и изменениях в ранее принятых локальных актах, подписанные должностные инструкции
11.	Мониторинг прохождения курсовой переподготовки и повышения квалификации. Составление перспективного плана курсовой переподготовки и повышения квалификации	до 01.07.2019г. до 01.09.2019г.	Рабочая комиссия	Обеспечение соответствия квалификации работников требованиям профессиональных стандартов
12.	Планирование мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов в рамках деятельности педсовета	до 01.09.2019г.	Рабочая комиссия	Протоколы заседаний
13.	Диагностика успешности педагогов	Октябрь Декабрь	Педагоги	Составление диагностической карты успешности каждым педагогом
14.	Диагностика удовлетворённости родителей деятельностью ОО	Декабрь	Рабочая комиссия	Аналитическая справка
15.	Принятие кадровых решений при выявлении несоответствия реальной квалификации работников учреждения требованиям профессиональных стандартов: - перевод на другую должность; - формирование индивидуального плана обучения.	Постоянно, начиная с 1 января 2020 г.	заведующий	Соответствие реальной квалификации работников требованиям профессиональных стандартов
16.	Мониторинг вновь разработанных профессиональных стандартов и актуализация	постоянно, с момента утверждения вновь	Рабочая комиссия	Исключение дискриминации при установлении окладов работникам с

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат мероприятия
1	2	3	4	5
	сформированного перечня принятых профессиональных стандартов, подлежащих применению в соответствии с видом деятельности организации	разработанных профессиональных стандартов		одинаковым уровнем квалификации
17.	Размещение информации о поэтапном переходе ОО на работу в условиях действия профессиональных стандартов на стенде «Уголок воспитателя», на сайте ОО	по мере необходимости	Зам. председателя рабочей комиссии	Обеспечение информационного сопровождения внедрения профстандартов в деятельности ОО
18.	Составление отчета о результатах работы на каждом этапе перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов	Апрель Май Октябрь Декабрь	Зам. председателя рабочей комиссии	Обеспечение контроля исполнения плана мероприятий по организации применения профессиональных стандартов

ПЛАН

мероприятий по осуществлению организации профессионального стандарта в МБДОУ детский сад №4 г. Мичуринска

Целью организации мероприятий является реализация МБДОУ детского сада №4 г. Мичуринска в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

1. Организовать организационно-управленческую работу по реализации профессиональных стандартов.

2. Организовать работу на сайте МБДОУ детский сад №4 г. Мичуринска.

3. Осуществлять профессиональные стандарты.

4. Организовать работу на сайте МБДОУ детский сад №4 г. Мичуринска.

5. Организовать обучение специалистов, профессиональных стандартов (методические материалы) работников в соответствии с профессиональными стандартами.

6. Организовать методические и информационные материалы для профессиональных стандартов.

7. Организовать работу:

8. Организовать методические материалы, информационные материалы профессиональных стандартов.

9. Организовать организационно-управленческую работу по реализации профессиональных стандартов.

10. Организовать работу на сайте МБДОУ детский сад №4 г. Мичуринска.

11. Организовать работу на сайте МБДОУ детский сад №4 г. Мичуринска.